

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PERENCANAAN KONSTRUKSI UNTUK BANGUNAN TIDAK SEDERHANA

**(konsultan Perencana TK Negeri Pembina Gubug dan TK Aisyiyah Bustanul
Athfal Tegowanu)**



**DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN GROBOGAN
TAHUN 2024**

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PERENCANAAN KONSTRUKSI UNTUK BANGUNAN TIDAK SEDERHANA
(konsultan Perencana TK Negeri Pembina Gubug dan TK Aisyiyah Bustanul Athfal
Tegowanu)

DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN GROBOGAN
TAHUN 2024

URAIAN PENDAHULUAN

1. Pendahuluan	: Dalam pelaksanaannya, pengelola proyek perlu memperhatikan program kerja dan pengendalian seluruh proses pembangunan serta memperhatikan tahapan-tahapan pembangunan yang sedang diselenggarakan. Dalam rangka mempersiapkan pelaksanaan pembangunan. Perlu kiranya dilakukan pengamatan dan penelitian yang cermat dan teliti dari berbagai aspek. Hal tersebut dilakukan demi tercapainya efisiensi pembiayaan pembangunan tanpa harus mengurangi arti dan tujuan pembangunannya sendiri. Karena itu, dibutuhkan sesuatu program perencanaan yang sangat diperlukan untuk menyusun rekomendasi-rekomendasi agar sasaran pembangunan tercapai. Maka perencanaan tersebut harus dapat memenuhi asas manfaat dan fungsi secara efisien dan optimal sesuai dengan harapan dan tujuan pembangunan. Dengan demikian hasil pekerjaan konsultan perencana harus memenuhi persyaratan dan kebutuhan yang mencakup kebutuhan pembangunan sesuai dengan fungsinya.
2. Maksud dan Tujuan	: 1. Maksud Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini dimaksudkan untuk memberi arahan pada Pelaksana yang memuat azas, kriteria dan proses yang harus dipenuhi dan diperhatikan dan diinterpretasikan ke dalam pelaksanaan tugas Perencanaan 2. Tujuan Tujuan dari kegiatan ini adalah mendapatkan dokumen Detail Engineering Design (DED), yang menjadi salah satu dokumen persyaratan lelang untuk mendapatkan hasil perencanaan yang tepat mutu, tepat waktu, tertib administrasi dan keuangan
3. Sasaran	: Tersusunya dokumen Jasa konsultansi Pembangunan PAUD Paket I PERENCANAAN KONSTRUKSI UNTUK BANGUNAN TIDAK SEDERHANA. (konsultan Perencana TK Negeri Pembina Gubug dan TK aisyiyah Bustanul Athfal Tegowanu) yang akan menjadi pedoman dalam pembangunan fisik di

- lapangan.
4. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan.
5. Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Khusus Tahun 2024 Kabupaten Grobogan.
6. Pengelola Kegiatan : Kegiatan ini dikelola oleh Dinas Pendidikan atas nama Pemerintah Kabupaten Grobogan yang berkerjasama dengan pihak ketiga (Jasa Konsultansi).

DATA PENUNJANG

1. Data Dasar : Survey.
2. Standart Teknis : 1. Pembuatan *Detail Engineering Design* (DED),gambar dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) sesuai dengan standar analisa biaya yang ditetapkan instansi terkait seperti Dinas Cipta Karya. Pembuatan *Detail Engineering Design* (DED) yang sesuai standar akan menghasilkan tingkat pelayanan prasarana sesuai kebutuhan.
2. Berdasarkan *Detail Engineering Design* (DED) yang dibuat maka akan dibuat gambar rencana yang menjadi acuan dalam perhitungan volume dan acuan pembangunan.
3. Pembuatan gambar ini digunakan dalam menghitung volume/kuantitas pekerjaan pada perhitungan RAB.

RUANG LINGKUP

1. Lingkup Kegiatan : 1. Lingkup tugas yang harus dilaksanakan oleh Konsultan Perencana Pembuatan *Detail Engineering Design* (DED), Gambar dan RAB adalah berpedoman pada ketentuan yang berlaku khususnya Teknis Pembangunan Konstruksi Gedung.
2. Lingkup kegiatan tersebut antara lain:
- a. Membuat gambar dan desain secara lengkap dengan spesifikasi teknis.
 - b. Menentukan spesifikasi teknis bahan bangunan.
 - c. Membuat gambar-gambar rencana dan syarat-syarat teknis secara administrasi dalam pelaksanaan pekerjaan.
 - d. Bertanggung jawab sepenuhnya atas hasil yang dibuatnya.
 - e. Membuat perhitungan teknis seluruh proyek berdasar hasil yang telah ditetapkan.
 - f. Memberikan penjelasan atas permasalahan yang timbul selama masa Konsultansi Perencanaan dan

bertanggung jawab secara profesional atas jasa perencanaan yang dilakukan sesuai ketentuan dan kode tata laku profesi.

2. Keluaran

:

1. *Detail Engineering Design (DED)*, Gambar Rencana teknis bangunan lengkap

2. Rencana Anggaran Biaya (RAB)

3. Rencana Kerja dan Syarat-syarat (RKS)

4. Rencana kegiatan dan volume pekerjaan (BOQ)
3. Jangka Waktu Penyelesaian Kegiatan

:

Jangka waktu pelaksanaan kegiatan adalah 60 (enam puluh) hari kalender terhitung sejak dikeluarkannya Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK).
4. Personil

:

Kebutuhan jumlah personil profesional/tenaga ahli yang diperlukan dalam pekerjaan tersebut meliputi :

1. Tenaga Ahli :

a. Ketua Ahli (Ahli Arsitektur/Sipil) : 1 personil (Pendidikan Terakhir S1 Teknik Sipil / S1 Teknik Arsitektur, SKA Ahli Teknik Bangunan Gedung Muda (201), Pengalaman Minimal 2 Tahun.)

b. Estimator, (Ahli Arsitektur/Sipil) : 1 personil (Pendidikan Terakhir S1 Teknik Sipil / S1 Teknik Arsitektur, SKA Ahli Teknik Bangunan Gedung Muda (201), Pengalaman Minimal 2 Tahun.)

2. Tenaga pendukung :

a. Administrator : 1 orang (Pendidikan Terakhir SMA/SMK Sederajat, Pengalaman Minimal 2 Tahun)

b. Juru Gambar (Drafter) : 2 personil (Pendidikan Terakhir SMA/SMK Sederajat, Pengalaman Minimal 2 Tahun)

c. surveyor : 2 personil (Pendidikan Terakhir SMA/SMK Sederajat, Pengalaman Minimal 1 Tahun)
5. Jadwal Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

:

1. Survey

2. Membuat estimasi

3. Membuat draft gambar
6. Persyaratan Kualifikasi

:

Konsultan perencana harus memiliki surat ijin untuk melaksanakan kegiatan usaha adalah SIUJK dan SBU (RK001) atau sub klasifikasi jasa desain rekayasa untuk kontruksi pondasi ATAU struktur bangunan (RE102) Kualifikasi kecil.
7. Usulan / Survey Penyedia Jasa

:

a. CV. BASUDEWA PUTERA .
Alamat : Dusun Dongko RT.04/RW.04 Desa Depok, Kecamatan Toroh, Kabupaten Grobogan.

b. CV. AMPHIDYA YODHA ENGINEERING
Alamat : Kajangan RT.01/RW.02, Kalongan, Ungaran Timur, Kabupaten Semarang.

c. CV. PANDITA DESIGN
Alamat : Jl. Saptamarga II No. 207 Semarang.

LAPORAN

1. Laporan
- :
1. Laporan Akhir memuat : latar belakang, gambaran umum wilayah, metode pelaksanaan, Gambar Rencana teknis bangunan lengkap, laporan gambar kerja A3, Laporan RAB, Laporan BOQ dan Laporan RKS.

2. Laporan harus diserahkan selambat-lambatnya 60 (Enam puluh) hari kalender / 2 (satu) bulan sejak SPMK diterbitkan sebanyak 4 (empat) buku laporan.

HAL-HAL LAIN

1. Pedoman
Pengumpulan Data
Lapangan
- :
- Pengumpulan data lapangan harus memenuhi persyaratan berikut :

a. Menggambarkan kondisi eksisting rencana lokasi infrastruktur

b. Foto rencana lokasi

Purwodadi,2024

Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

SUTOMO,S.Pd.M.Pd
NIP. 196805181994121003